

Behandling av personuppgifter inom HEROK

För oss på HEROK är din personliga integritet viktig. Vi behandlar därför personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Regleringen omfattar personuppgifter oavsett i vilket format eller sammanhang som personuppgifterna finns.

1. Ändamål och personuppgifter

HEROK samlar enbart in och behandlar personuppgifter som är nödvändiga för ett aktuellt ändamål. Om ändamålet inte längre är relevant gallras personuppgifterna.

HEROK behandlar personuppgifter i följande ändamål:

1. **Marknadsföringsmaterial.** Sociala medier, hemsida och intranät används för att publicera information om HEROK och bilder från diverse aktiviteter. Ändamålet med behandlingen är marknadsföringsåtgärder och rättslig grund för behandlingen är berättigat intresse och samtycke.
2. **Inkommande förfrågningar.** Vid inkommande förfrågningar registreras namn, telefonnummer, mailadress och annan information insamlad genom den inkommande förfrågan. Ändamålet med behandlingen är att kunna besvara affärsförfrågningar och kunna ingå potentiella affärsförbindelser. Rättslig grund för behandling är ingående/fullgörande av avtal samt berättigat intresse.
3. **Rekrytering.** Kontaktuppgifter, CV, personligt brev och annan angiven information registreras vid inskickad ansökan. Rättslig grund för registrering är samtycke. Ansökningshandlingar sparas 24 månader efter att tjänsten är tillsatt, spontanansökningar sparas 24 månader från dagen ansökan skickas in.
4. **Administration av anställning.** Uppgifter som är kopplade till anställning inom HEROK registreras, detta innefattar bland annat kontaktuppgifter, anställningsnummer, lönespecifikation, skatteuppgifter eller utvärderingar av arbetsinsatser. Ändamålet med behandlingen är att administrera anställning hos HEROK. Rättslig grund för behandlingen är fullgörande av avtal och rättsliga förpliktelser eller i vissa fall samtycke.
5. **Administration av projekt.** Inom ramen för projekt registreras kontaktuppgifter till kontaktperson. Ändamålet med behandlingen är att kunna ingå avtal med kunder samt att administrera och hantera kundavtal och projekt som HEROK har ingått i. Rättslig grund för behandlingen är samtycke och fullgörande av avtal samt rättslig förpliktelse.

2. Kund, leverantör och anställd

Med kund och leverantör avses här den eller de kontaktpersoner hos de företag som HEROK interagerar eller har ingått avtal med. I detta begrepp ingår även anställda hos företag som HEROK har kontaktat eller samarbetar med och innehar personuppgifter om.

Med anställd avses den som har skrivit på anställningsavtal och således innehar anställning hos HEROK.

3. Lagringsperiod och gallring

HEROK sparar enbart personuppgifter så länge de är nödvändiga utifrån ändamålen med personuppgiftsbehandlingen. Personuppgifter gallras därefter kontinuerligt inom HEROK för att säkerställa att enbart relevanta personuppgifter som har ett tydligt ändamål lagras. Personuppgifter om kunder hos HEROK sparas enligt gällande lagstiftning i 7 år. För intressenter som är delaktiga i en affärsprocess men som inte blir kunder hos HEROK sparas personuppgifter i 3 år.

4. Kund, leverantör och anställds rättigheter när dennes personuppgifter behandlas

Kunder, leverantörer och anställda hos HEROK har rätt att begära ut en kopia av de personuppgifter som behandlas av HEROK. Kunder har även rätt att begära rättelse eller radering av lagrade personuppgifter. Kunder har rätt att begära begränsning av behandling av personuppgifter, exempelvis motsätta sig en viss behandling av personuppgifter. Om en kund gör anspråk på någon av sina rättigheter har kunden rätt att få svar av HEROK inom 30 dagar från begäran.

Kunder, leverantörer och anställda har rätt till information om att dennes personuppgifter kan komma att behandlas, vilken behandling som kan komma att ske, för vilka ändamål behandlingen sker och hur länge personuppgifter kommer lagras.

5. Klagomål

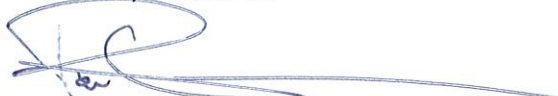
Om kunder, leverantörer, anställda eller andra intressenter har klagomål på HEROKs behandling och/eller hantering av personuppgifter och processer kring detta, kommer klagomålen följas upp internt av ansvarig för att se över hur behandling och/eller hantering av personuppgifter kan förbättras. Kunder, leverantörer och anställda har alltid rätt att vända sig till Integritetsskyddsmyndigheten vid frågor om eller klagomål på HEROKs behandling av personuppgifter.

6. Personuppgiftsansvarig

HEROK är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter enligt ovan. Herok Group AB (*org.nr 559180–7572*) har sitt huvudkontor på Myrmalmsgatan 2, 703 83 Örebro. I HEROK koncernen ingår Herok Rental AB (*org.nr 556071–3041*), Herok Byggmaterial AB (*org.nr 556941–1910*), Herok Väst AB (*org.nr 559145–4656*), Herok Rental Mora AB (*org.nr 559330–2135*), Herok Rental II AB (*org.nr 559382–8931*) och Herok Rental Småland AB (*org.nr 559419–2717*).

Vid frågor avseende behandling av personuppgifter kontakta Alice Ståhlberg alice.stahlberg@herok.se

Örebro, 2023-09-08



Per Karlsson
VD, HEROK Group AB